



Are you the **rock** we're looking for?

Administratief commercieel medewerker

Elke dag gaan wij bij Rock Recruitment op zoek naar de juiste kandidaat voor onze klanten. Dat doen we sinds 2018. Vorig jaar haalden we daarbij een succesratio van maar liefst 83%, een buitengewoon resultaat voor onze sector. Dat dat niet onopgemerkt blijft, merken we aan het groeiende aantal klanten waarvoor we blijvend rekruteren. We gaan voor onze klanten stevast op zoek naar de perfect match. Of om het met onze slogan te zeggen: **We dig deep to unearth the best talent!**

DE JOB

- Je staat in voor de **orderverwerking** in SAP incl. noodzakelijke exportdocumentatie.
- Je maakt **offertes** en pro-forma **facturen** op volgens goedgekeurde commerciële voorwaarden.
- Je zorgt voor het opstellen van **credit- en debet-nota's**.
- Je beheert de **klantenrekeningen** en volgt de **betalingen** op.
- Je beheert **retourproces** & controleert geretourneerde goederen.
- Je beheert de orderdesk **mailbox**, alsook de interne & uitgaande **correspondentie**.

WIE WIJ ZOEKEN

- Je beschikt over een **Bachelor Bedrijfsmanagement** of gelijkaardig door ervaring.
- Je bent **communicatief** en vlot in de omgang.
- **Pragmatisch** ingesteld & **hands-on** kenmerken jouw persoonlijkheid.
- Je hebt sterke **communicatieve vaardigheden** en een **proactieve** houding.
- Je kan je gemakkelijk uitdrukken in het **Engels** en **Nederlands**, zowel schriftelijk als mondeling. Kennis van andere talen is een troef.
- Kennis van **SAP** is een must.

WAT WIJ BIEDEN

- Je kan onmiddellijk van start gaan met een **vast contract**!
- Je krijgt een voltijdse job– **39u/week** aangevuld met **6 ADV-dagen** per jaar. Je hebt de kans tot **glijdende werkuren** (opstart tussen 7u-9u).
- Je krijgt ruimte om je ervaring verder te ontwikkelen in een **uitdagende en inspirerende omgeving**.
- Dit bedrijf gaat op zoek naar een betrouwbaar partnership op **lange termijn**.
- Veel belang wordt gehecht aan een **goede work-life-fun balans + flexibele werkuren**.
- Jouw inzet/inbreng wordt **gewaardeerd**.
- Je ontvangt een **competitief salarispakket** met een ruim aanbod van **extralegale voordelen** (zoals maaltijdcheques, groepsverzekering, ecocheques, hospitalisatieverzekering, ...).
- Er zijn reële **doorgroeimogelijkheden**.

WIE WIJ ZIJN

Onze klant is een gevestigde waarde in het ontwerpen en produceren van **machines voor de grafische industrie**. Ze zijn actief wereldwijd binnen hun niche. Innovatie & kwaliteit staan hier centraal. Hun doek is de nummer 1 binnen hun sector te blijven.

Momenteel zijn ze op zoek naar een **administratief commercieel medewerker**.

Do you feel like our **ROCKER?**

Heb je interesse in deze vacature? Solliciteer dan via

info@rockrecruitment.be

www.rockrecruitment.be

Rock Recruitment

Stasegemsesteenweg 72

8500 Kortrijk