



Are you the **rock** we're looking for?

Administratief medewerker

Elke dag gaan wij bij Rock Recruitment op zoek naar de juiste kandidaat voor onze klanten. Dat doen we sinds 2018. Vorig jaar haalden we daarbij een succesratio van maar liefst 83%, een buitengewoon resultaat voor onze sector. Dat dat niet onopgemerkt blijft, merken we aan het groeiende aantal klanten waarvoor we blijvend rekruteren. We gaan voor onze klanten steevast op zoek naar de perfect match. Of om het met onze slogan te zeggen: **We dig deep to unearth the best talent!**

DE JOB

- Jouw verantwoordelijkheid begint bij een opdracht van de klant, die een aanvraag doet voor het uitvoeren van een bouwkundige opdracht of staalname.
- Je verzorgt een zo efficiënt mogelijke **planning** voor je staalname-collega's.
- Je zorgt voor een **correcte registratie**, zodat deze aan de juiste analyses gekoppeld kunnen worden.
- Je houdt naast het **correct klasseren** ook een zorgvuldige rapportage bij.
- Je bent verantwoordelijk voor de **communicatie met de klant van A tot Z**, inclusief het opmaken van offertes en het versturen van **analyses**.

WIE WIJ ZOEKEN

- Je hebt een **administratieve achtergrond**, verworven door opleiding en/of ervaring.
- Je bent **communicatief** sterk en **sociaal vaardig**, zowel in interne als externe contacten.
- Je streeft altijd naar het leveren van kwalitatief hoogwaardig werk en hebt een **stabiel CV**.
- Je bent vertrouwd met het **Office-pakket** en staat open om nieuwe **softwarepakketten** te leren en gebruiken.
- Ervaring in de bouw is niet vereist, maar je moet wel willen leren.
- Je bent **sterk in je schoenen, kritisch** en **analytisch**.
- Je bent **stressbestendig** en kunt goed omgaan met drukke momenten.
- Nederlandse taalvaardigheid is belangrijk, Frans is een plus.

WAT WIJ BIEDEN

- Je krijgt onmiddellijk een **vast contract** van onbepaalde duur.
- Je werkt in een 40 urenweek met **12 extra ADV-dagen** (verlofdagen zijn vrij te kiezen).
- Je krijgt een uitdagende en **veelzijdige functie met verantwoordelijkheid**, ruimte voor initiatief en een motiverend salaris, aangevuld met **extralegale voordelen** zoals maaltijdcheques en groeps- en hospitalisatieverzekering.
- Daarnaast kom je terecht in een **moderne werkomgeving** met **enthousiaste collega's** binnen een **sterk groeiend bedrijf**.
- Je krijgt een opleiding aangeboden over de inhoud en de info die je doorgeeft aan klanten.
- Je komt terecht in een **sterk groeiend bedrijf**, met toffe collega's.
- **Flexibele werkuren** met de mogelijkheid om over te werken (150% uitbetaald) & extralegale voordelen zoals maaltijdcheques, groeps- & hospitalisatieverzekering, woon-werkverkeer + fietslease is mogelijk.
- **Stabiele werkomgeving** met dagelijkse **opleidingen, teambuilding** en een cultuur van waardering en respect.
- Ze vinden het belangrijk dat de medewerkers met plezier naar hun werk komen, want als jij elke dag het beste van jezelf geeft, is dat goed voor jou én voor ons.
- De kans om mee te werken aan hun missie: een wereld waarin **veiligheid en kwaliteit** altijd op de eerste plaats komen.

WIE WIJ ZIJN

Onze klant is toonaangevend in de markt voor **industriële analyses** en **onderzoek**.



Do you feel like our **ROCKER?**

Heb je interesse in deze vacature? Solliciteer dan via

info@rockrecruitment.be

www.rockrecruitment.be

Rock Recruitment

Stasegemsesteenweg 72

8500 Kortrijk