



Are you the **rock** we're looking for?

Commercieel administratief medewerker

Elke dag gaan wij bij Rock Recruitment op zoek naar de juiste kandidaat voor onze klanten. Dat doen we sinds 2018. Vorig jaar haalden we daarbij een succesratio van maar liefst 83%, een buitengewoon resultaat voor onze sector. Dat dat niet onopgemerkt blijft, merken we aan het groeiende aantal klanten waarvoor we blijvend rekruteren. We gaan voor onze klanten steevast op zoek naar de perfect match. Of om het met onze slogan te zeggen: **We dig deep to unearth the best talent!**

DE JOB

Als **klantgerichte administratieve kracht** ben je een onmisbare schakel binnen het team. Samen met ervaren collega's zorg je ervoor dat de klanten snel en met een glimlach geholpen worden. Je luistert aandachtig naar de behoeften van klanten en speelt hierop in.

- **Bestellingen** verwerk je nauwkeurig in het **stelsel** en **informeer** je **klanten** helder over de leveringstermijnen.
- Wanneer klanten interesse tonen in lopende promoties of nieuwe producten, gebruik je jouw **klantgerichte aanpak** en sterke **communicatieve vaardigheden** om hen **duidelijk te informeren**. Je helpt hen verder of zorgt ervoor dat ze snel in contact komen met de juiste collega.
- Je bent verantwoordelijk voor **correcte facturatie, orderverwerking** en het registreren van **kwaliteitsmeldingen**.
- Daarnaast ondersteun je bij de **voorbereiding** van de **loonadministratie** en voer je service- en **planning** gerelateerde taken uit, zoals het aanmaken van artikelnummers, het invoeren van prijslijsten en het verwerken van orderbevestigingen.

Met jouw veelzijdigheid zorg je ervoor dat de dagelijkse werking soepel verloopt en draag je bij aan de tevredenheid van de klanten.



WIE WIJ ZOEKEN

- Je beschikt over een **Bachelor** denkniveau en hebt ervaring in een **servicegerichte bedrijfsomgeving**.
- Je houdt ervan om **verantwoordelijkheid** te nemen en actief mee te denken over verbeteringen in de bedrijfsprocessen.
- Met een scherp oog voor **detail** zorg je voor een goed **overzicht** van lopende taken.
- Je bent een **teamspeler** die spontaan bijspringt wanneer nodig en kunt erop rekenen dat collega's dat ook voor jou doen.
- Met een **hands-on** mentaliteit en een **open communicatiestijl** pas je perfect binnen de bedrijfscultuur.

WAT WIJ BIEDEN

- Je start meteen met een **vast contract!**
- Je komt terecht in een ambitieuze en **dynamische familiale onderneming** waar initiatief en samenwerking worden aangemoedigd.
- Onze klant is in **volle expansie** met een nieuw magazijn en **moderne kantoorruimtes**, waardoor je kunt groeien in een innovatieve en toekomstgerichte omgeving.
- Ze bieden een **competitief salaris** dat de waarde en impact van jouw rol binnen de organisatie weerspiegelt.
- Er zijn volop **doorgroeimogelijkheden** en ruimte voor **persoonlijke ontwikkeling**, waarbij je de kans krijgt om verantwoordelijkheid te nemen.
- Je werkt **39 uur per week** met **6 ADV-dagen** en flexibel opneembare verlofdagen, zodat je een **goede work-life balance** behoudt – een spontaan weekendje Parijs hoef je dus niet te skippen!

WIE WIJ ZIJN

Dit bedrijf is een vooraanstaande speler in de **verpakkingsindustrie**. Ze richten zich op kwaliteit en klanttevredenheid en bieden producten voor zowel de voedingsmiddelen- als de industriële sector.

Met een team van ervaren professionals staat **samenwerking** en **verantwoordelijkheid** centraal in hun bedrijfsvoering. Hun klanten variëren van kleine lokale bedrijven tot grote multinationals. Door in te spelen op de veranderende marktvraag blijven ze zich **continu ontwikkelen**.



Do you feel like our **ROCKER?**

Heb je interesse in deze vacature? Solliciteer dan via

info@rockrecruitment.be

www.rockrecruitment.be

Rock Recruitment

Stasegemsesteenweg 72

8500 Kortrijk