



Are you the **rock** we're looking for?

Technisch Administratief Medewerker

Elke dag gaan wij bij Rock Recruitment op zoek naar de juiste kandidaat voor onze klanten. Dat doen we sinds 2018. Vorig jaar haalden we daarbij een succesratio van maar liefst 83%, een buitengewoon resultaat voor onze sector. Dat dat niet onopgemerkt blijft, merken we aan het groeiende aantal klanten waarvoor we blijvend rekruteren. We gaan voor onze klanten stevast op zoek naar de perfect match. Of om het met onze slogan te zeggen: **We dig deep to unearth the best talent!**

DE JOB

- Je controleert, verwerkt en finaliseert **technische verslagen** die door techniekers worden aangeleverd.
- Je staat in voor het **correct en volledig invullen** van meetstaten per afgewerkt dossier.
- Je maakt **as-built dossiers** en andere technische **documentatie** zorgvuldig op.
- Je communiceert actief met werfleiders en techniekers om ontbrekende of bijkomende informatie te verzamelen.
- Je werkt nauw samen met de afdeling facturatie om een **vlotte administratieve flow** te garanderen.
- Je bewaakt de kwaliteit en volledigheid van **projectadministratie**.
- Je zorgt voor een **gestructureerde opvolging** van technische dossiers.

WIE WIJ ZOEKEN

- Je beschikt over een **bachelor** met technische achtergrond of bent gelijkwaardig door ervaring.
- Je bent **technisch** aangelegd en sterk in **logisch** en **analytisch** denken.
- Je werkt punctueel, **nauwkeurig** en **gestructureerd**.
- Je kan **zelfstandig** werken en neemt **verantwoordelijkheid** voor je taken.
- Je voelt je comfortabel bij technische documentatie en administratieve processen.
- Je hebt een vlotte **pc-kennis** en een goede beheersing van **Excel**.
- Kennis van glasvezeltechnieken is een sterke meerwaarde.

WAT WIJ BIEDEN

- Je krijgt onmiddellijk een **vast contract** vanaf jouw eerste werkdag.
- Je komt terecht in een **aangename werkomgeving** waar je jouw talenten volop kan ontplooien.
- Je werkt in een zeer **vlakke structuur** waar directe communicatie en coaching centraal staan.
- Je maakt deel uit van een team van experts binnen een **familiale organisatie** waar ondernemingszin wordt gewaardeerd.
- Je ontvangt een marktconforme en **aantrekkelijke verloning** met doorgroeimogelijkheden.
- Je geniet van een volledig loonpakket met groeps- en hospitalisatieverzekering.
- Je ontvangt €250 eco-cheques per jaar en bouwt **12 ADV-dagen** op voor een sterke werk-privébalans.
- Je krijgt een laptop en gsm zodat je efficiënt kan werken, waar je ook bent.
- Je krijgt **opleidingskansen** via een eigen opleidingscentrum voor persoonlijke en professionele ontwikkeling.
- Je komt terecht in een organisatie in volle expansie met **open communicatie** en een sterke teamspirit.
- Je werkt samen met collega's die meedenken, bijspringen én lachen — echte teamspelers dus.
- Er wordt ook tijd gemaakt voor ontspanning via een jaarlijks **zomerevent**, **nieuwjaarsreceptie** en **familiedag**.
- Je krijgt het vertrouwen om je rol op jouw manier in te vullen, met ruimte voor initiatief en verantwoordelijkheid.

WIE WIJ ZIJN

Deze dynamische en **familiale onderneming** heeft meer dan 50 jaar ervaring binnen het domein van infrastructuurtechnieken.

Momenteel gaan ze op zoek naar een **Technisch Administratief Medewerker**.



Do you feel like our **ROCKER?**

Heb je interesse in deze vacature? Solliciteer dan via

info@rockrecruitment.be

www.rockrecruitment.be

Rock Recruitment

Stasegemsesteenweg 72

8500 Kortrijk